

Alternant-e - Chargé-e d'animation de la Maison du projet et du devoir de mémoire quartier du Bois l'Abbé de Chennevières-sur-Marne

Employeur Ville de Chennevières-sur-Marne

Service Renouvellement urbain

Le service du renouvellement urbain a pour mission le suivi du projet de renouvellement du quartier du Bois l'Abbé. Ce dernier est composé d'une cheffe de projet qui s'occupe du suivi du projet, des budgets alloués au projet, de la bonne coordination entre les différents partenaires et acteurs du projet, de la concertation... Ce projet s'inscrit dans les projets suivis par l'Agence Nationale du Renouvellement Urbain (ANRU). La convention pluriannuelle du projet de renouvellement urbain du Bois l'Abbé a été signée en février 2024. Depuis, nous sommes rentrés dans une phase plus opérationnelle, nécessitant un travail avec de nombreux bureaux d'étude sur différentes thématiques et un travail en transversalité avec l'ensemble des acteurs concernés.

Missions Au sein du service renouvellement urbain et sous la responsabilité de la cheffe de projet du Renouvellement urbain, l'alternant.e aura pour missions :

Au titre de l'animation de la Maison du projet :

- Comprendre le projet de renouvellement urbain du quartier du Bois l'Abbé et son historique,
- Assurer les permanences au Centre municipal la Colline,
- Animer la Maison du projet en développant des ateliers de concertation,
- Trouver des moyens de communication afin de développer la concertation autour de ce projet,
- Réaliser les comptes rendus des échanges avec les usagers, mais également les diagnostics liés aux étapes de concertation,
- Participer à des réunions internes et externes concernant la concertation qui sera menée et qui évoluera au fil du temps.

Au titre du travail à mener sur le devoir de mémoire du quartier :

- Effectuer des recherches cartographiques et historiques sur le quartier,
- Réaliser des interviews avec les usagers,
- Recherche et production de témoignages et photographies du quartier,
- Compiler et imaginer la mise en forme des données recueillies (exposition, film...),
- Poursuivre la conception de l'Atlas Bois l'Abbé de Chennevières-sur-Marne.

Accompagner la cheffe de projet lors de réunions (visite de terrains, GUP...) :

- Réalisation de supports, comptes-rendus, courriers...

Profil du candidat

- En formation, de niveau Master 1 ou Master 2, dans le domaine de l'urbanisme, de la sociologie et/ou du journalisme
- Maîtrise des outils informatiques : Word, Excel, PowerPoint, base de données, Internet, Outlook
- Rigueur et organisation
- Aptitude au travail en équipe et en autonomie
- Sens du relationnel - capacité à travailler au sein d'un réseau d'acteurs
- Aisance en communication
- Relations avec divers interlocuteurs internes et externes
- Capacité rédactionnelle
- Esprit de synthèse et sens de l'anticipation
- Disposer d'un contrat d'alternance

Lieu de travail

- Hôtel de Ville de Chennevières-sur-Marne (14 avenue du Maréchal Leclerc)
- Travail en bureau et déplacements éventuels selon les missions définies par le service
- Horaires de travail réguliers :
 - o Lundi au jeudi de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h30
 - o Vendredi : 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h

Poste à pourvoir : Septembre 2026

Type d'emploi Alternance

Temps de travail Temps complet

Adresser lettre de motivation et CV à : Madame la Maire
Service des Ressources Humaines
14 avenue du Maréchal Leclerc
94430 CHENNEVIERES-SUR-MARNE

Renseignements auprès de : Clara DELEFOSSE, cheffe de projet du Renouvellement urbain
clara.delefosse@chennevieres.fr